

BALANÇ SOCIAL 2021
FUNDACIÓ CATALUNYA CULTURA

1 MISSIÓ DE LA FUNDACIÓ

Constituïda el 23 d'octubre de 2014, la Fundació Catalunya Cultura, en endavant, la Fundació, té com a missió construir ponts entre el món empresarial i el món cultural per impulsar la Cultura a Catalunya.

Els objectius de la Fundació en l'àmbit de la Cultura és millorar la sostenibilitat dels projectes culturals, en l'àmbit d'empresa és ampliar el nombre d'empreses vinculades al sector cultural i en l'àmbit públic és treballar per la millora d'un marc legislatiu que esdevingui més favorable.

Les seves línies d'actuació són:

Programa IMPULSA CULTURA.- Programa gratuït de formació, mentoria, acceleració a projectes culturals en l'àmbit de Catalunya amb l'objectiu de dotar els projectes culturals de les eines, recursos i metodologies per convertir-los en una proposta més viable i sostenible.

Els 10 projectes finalistes del Programa fan una presentació pública davant d'un auditori d'empresaris a la Gala IMPULSA que la Fundació celebra cada any i atorga a 1 d'ells el Premi IMPULSA Cultura.

PLATAFORMA PEL MECENATGE.- Formada per més d'un centenar d'entitats del món cultural, social i de la recerca en l'obtenció d'un nou marc legislatiu que incentivi el món empresarial a col·laborar amb la cultura.

SEGELL D'EMPRESA COMPROMESA AMB LA CULTURA.- s'atorga un segell, en col·laboració amb la Càtedra de Responsabilitat Social i Sostenibilitat de la Universitat de Girona, a aquelles empreses que donen suport a la cultura de manera continuada en el temps amb l'objectiu de reforçar el seu prestigi davant la societat civil.

PREMI EMPRESA CULTURA.- Premi que vol promoure que les empreses fomentin la cultura a través d'iniciatives, programes i accions, més enllà de la seva activitat econòmica habitual.

Àmbit geogràfic:

La Fundació Catalunya Cultura té la seu social a Barcelona tot i que impacta a tot el territori català.

1.1 ACTIVITATS I PROJECTES

Línies i àmbits d'actuació principals:

La Fundació posa de manifest la importància de construir ponts entre el món empresarial i el món de la cultura per impulsar la cultura a Catalunya. Per fer-ho, té un calendari d'activitats que permet establir aquests lligams, donar a conèixer ambdós mons i que es donin suport.

Activitats principals desenvolupades:

ÀMBIT CULTURAL

Programa IMPULSA CULTURA 2021 (PIC): pla de formació i acompanyament que la Fundació ofereix anualment – i de forma gratuïta - a projectes culturals que tenen la seu o desenvolupen la seva activitat a Catalunya. L'objectiu del programa és treballar l'estratègia de la gestió global dels projectes per tal de consolidar-ne la seva viabilitat i sostenibilitat.

El programa va comptar amb un equip de formadors i mentors experts que van acompanyar a 47 projectes en la convocatòria del 2021.

VI edició IMPULSA: Amb la voluntat de fomentar l'apropament entre l'empresa i la cultura, la Fundació va celebrar en el 2021 la **VI Edició d'IMPULSA**, un espai de trobada on, per una banda, els 10 projectes finalistes van tenir l'oportunitat d'explicar en un format àgil i directe (en format elevator pitch de 3'/projecte) les seves propostes culturals, i les empreses invitades, per altre banda, van poder accedir a conèixer-los personalment, fet que va propiciar una possible implicació i col·laboració per part de l'empresa.

La VI edició d'IMPULSA va comptar amb més de 250 convidats entre el món empresarial i representants d'institucions públiques.

Premi IMPULSA CULTURA 2021: el Jurat que avalua els projectes finalistes va atorgar el Premi al projecte **FESTIVAL ITINERA**, destacant la seva lluita contra la desruralització a través de la música i la cultura, l'oportunitat que brinda als músics de tocar davant d'un públic i per demostrar que la cultura és una eina de transformació social.

El membres del Jurat de l'edició 2021, va estar format per persones rellevants del món de la cultura i de l'empresa: Sra. Eva Blanco (HP), Sr. Sergi Ferrer Salat (Fundació de música Ferrer Salat), Sr. Jordi Herrerueta (Festival Cruïlla), Sr. Rafel Nadal (periodista i escriptor) i la Sra. M. Mar López Pinto (Festival Gargar, projecte guanyador de l'edició 2020).

ÀMBIT PÚBLIC

Grup de treball de la Llei de Mecenatge: la Fundació Catalunya Cultura lidera la Plataforma pel Mecenatge que aglutina 180 d'entitats del sector cultural, del món social i de l'àmbit de la recerca. Té voluntat de fer lobby en la lluita per a la millora de la Llei de Mecenatge i ho fa a través del Grup de treball de la Llei de Mecenatge, que durant l'any 2021 es va reunir en vint-i-tres ocasions.

Son membres del Grup de treball: Sr. Xavier Gramona (Patró), Sr. Antoni Donadeu (assessor tècnic), Sr. David Camps (innovació social DKV seguros), Sr. Miquel Àngel Vallès (advocat), Sr. David Garrofé (empresari assessor), Sr. Oriol Alba (secretari

Gral.CECOT), Sr. Enric Rius (secretari del patronat) i Sra. Maite Esteve (Directora de la Fundació)

ÀMBIT EMPRESARIAL

Segell d'Empresa Compromesa amb la Cultura: en col·laboració amb la Càtedra de Responsabilitat Social i Sostenibilitat de la Universitat de Girona, la Fundació va crear aquesta distinció de prestigi amb la voluntat de reconèixer les empreses que donen suport a la cultura de manera continuada en el temps.

La comissió està formada pel Sr. Salvador Sunyer, president de la comissió i director de Temporada Alta, el Sr. Joan Torras, director general de Fundació Vila Casas i la Sra. Gemma Avinyó, directora adjunta de la Fundació Sorigué.

Al llarg del 2021 van obtenir el Segell les següents empreses: Fundació Banc Sabadell, Fundació Fluidra, Grup Giró, Sorigué, DKV, Diari Ara, Fundació Carmen&Lluís Bassat, Moventia, Llet Nostra, Agrienergia, Eurofragance.

Premi EMPRESA CULTURA 2021: Distinció que té com a objectiu promoure i visibilitzar les empreses que destaquen pel seu compromís i contribució en el foment i suport de la cultura a Catalunya.

En el 2021 el jurat va estar presidit pel Sr. Miquel Molins (Fundació Banc Sabadell) i format per la Sra. Anna Vallés (Fundació Sorigué), Sra. Georgina Ferri (Diari ARA), Sr. Lluís Coromina (Fundació Lluís Coromina) i Sra. Mahala Alzamora (Mahala Comunicació).

L'empresa **Marc Martí** va ser l'empresa mereixedora del Premi.

TRANSVERSAL

Actes i aliances: la Fundació organitza en col·laboració amb d'altres entitats actes i aliances per reforçar el vincle entre empresa, cultura. Aquest departament de la Fundació estableix convenis de col·laboració amb entitats culturals per projectar la seva missió i ha organitzat actes públics on debatre sobre el valor de la cultura com a motor econòmic i social. Durant el 2021 es van realitzar 36 actes.

1.2 PERSONES USUÀRIES I COL·LECTIUS BENEFICIARIS

Perfil de les persones i/o col·lectius beneficiaris:

La Fundació va formar, mentoritzar i acompanyar durant el 2021 a 47 projectes culturals i compta amb 180 projectes culturals que formen la **Comunitat IMPULSA**, projectes que han passat d'una manera o una altra per la Fundació al llarg dels darrers 6 anys. A més, cal valorar la tasca pedagògica i les diferents sessions arreu del territori per explicar com és d'important apostar per la cultura i per projectes de caràcter cultural.

1.3 Perfil dels clients, persones consumidores dels productes i serveis:

Les accions dutes a terme per la Fundació Catalunya Cultura impacta tant en el món de l'empresa com el de la cultura en el territori de Catalunya, així com en l'àmbit públic i legislatiu.

2 PERSONES

2.1 PERSONES DE L'ORGANITZACIÓ

2.1.1 PERFIL DE L'ORGANITZACIÓ

Direcció: Maite Esteve, advocada, especialista en Fundacions i Associacions
Àrea Empresa i Mecenatge: Judith Bordas, advocada, màster en Gestió Cultural per la Universitat Internacional de Catalunya
Actes i aliances: Patrícia Vázquez, producció i coordinació, gestora cultural
Comunicació: Núria Martorell, periodista/ Elena López, periodista
Coordinació: Anna Cahner, tècnica en Empreses i Activitats Turístiques

2.1.2 IGUALTAT D'OPORTUNITATS I DIVERSITAT

Pla d'igualtat d'oportunitats i accions desenvolupades:

La Fundació defensa uns valors fermes que responen a una clara voluntat d'aplicar la paritat de gènere entre els seus càrrecs, representants i col·laboradors, sensible amb la consciència d'una major igualtat en el tractament professional d'homes i dones. En aquest sentit, vetlla per aconseguir-ho en cadascuna de les seves accions i estableix i treballa a per a què en cada un dels seus actes i comitès la paritat, la meritocràcia i la diversitat hi siguin representades.

2.1.3 CONDICIONS LABORALS I CONCILIACIÓ

Mesures de conciliació de la vida laboral i privada:

La Fundació compleix amb unes condicions laborals òptimes pel que fa a la flexibilitat horària, la possibilitat d'exercir el teletreball segons la normativa aplicable vigent i és sempre flexible i sensible a totes aquelles mesures que són conciliadores de la vida familiar i privada, facilitant als seus treballadors i col·laboradors de flexibilitat horària i de permisos o reducció de jornada per motius de cura a persones menors o dependents.

2.1.4 IGUALTAT RETRIBUTIVA

Els ràtios salarials compleixen totes les normes establertes per l'Estatut dels Treballadors i el Conveni col·lectiu aplicable a la Fundació.

Els salaris els estableix el Comitè Executiu de la Fundació amb el vistiplau del Patronat.

2.1.5 SALUT, SEGURETAT I BENESTAR DEL PERSONAL

Mesures per a la prevenció de riscos laborals i foment del benestar del personal:

La Fundació contracta els serveis de l'empresa de prevenció de riscos laborals, Grupo Preving Egarsat, que ofereix una formació gratuïta als seus treballadors i els examina perquè n'obtinguin un certificat, vetllant també per al bon compliment de les pautes establertes pel reglament de seguretat en el treball.

Amb la formació rebuda tots els treballadors posen en pràctica totes les recomanacions donades per prevenir els riscos generals associats als nostres llocs de treball com són la bona il·luminació, les distàncies i l'angle de les pantalles, l'entorn i l'espai de treball, etc.

2.1.6 COMUNICACIÓ INTERNA

Canals de comunicació interna:

L'equip de treball de la Fundació es reuneix setmanalment els dilluns a primera hora per tal de posar en comú les diferents accions i tasques que està duent a terme cada membre de l'equip professional i establir un calendari d'accions per la resta de la setmana. A banda, hi ha reunions periòdiques cada vegada que l'equip ho considera oportú per tractar qualsevol aspecte.

La comunicació és oberta i fluida.

A banda, l'equip té un canal de comunicació a través de WhatsApp i, aquest 2021 s'ha continuat amb algunes reunions per videotrucada degut al teletreball.

3 BON GOVERN

3.1 TRANSPARÈNCIA

Informació pública sobre la Fundació:

La Fundació, per mitjà de la seva pàgina web, té publicats els seus Estatuts, Memòria i comptes de balanços tal com estableix la Llei de Transparència que li aplica.

Per a més informació:

<https://www.fundaciocatalunyacultura.cat/ca/transparencia/>

3.2 PATRONAT

Composició i estructura:

1. Fluidra S.A., Sr. Eloi Planes, President executiu
2. Sr. Enric Crous, President d'Honor
3. Gramona S.A., Sr. Xavier Gramona, Vicepresident
4. Fundació Damm, Sr. Ramon Agenjo
5. Fundació Banc Sabadell, Sr. Miquel Molins
6. Acta Diurna S.L., Sr. Ferran Rodés
7. Grupo Planeta, Sr. José Creuheras
8. HP, Sr. Ramon Pastor
9. ICF, Sr. Victor Guardiola
10. FACC, Sr. Josep Ballester
11. Moventia S.A, Sr. Miquel Martí / Sra. Sílvia Martí

El **Consell de Mecenatge** ha estat format pels següents membres:

1. Fundació Carmen i Lluís Bassat, Sr. Lluís Bassat
2. CECOT, Sr. Antoni Abad
3. Fundació de Música Ferrer-Salat, Sr. Sergi Ferrer-Salat
4. Llet Nostra, Sr. Gabriel de Mariscal
5. Eurofragance, Sr. Santiago Sabatés
6. Matholding, Sr. Pau Relat
7. Lluch Essence, Sra. Sofia Lluch
8. Roca Junyent, Sr. Miquel Roca
9. Mahala Comunicació, Sra. Mahala Alzamora
10. PIMEC, Sr. Àngel Hermosilla
11. ISP, Sr. Ferran Rodés
12. Grup Giró, Sr. Ezequiel Giró
13. Infinity Media, Sr. Albert Gost
14. Sra. Anna Gener, a títol personal
15. Fundació Privada Sorigué, Ana M^a Vallés
16. Fundación KPMG, Sr. Manel Blanco
17. Iberspa, Sr. Artur Deu
18. Cambra de Comerç de Barcelona, Sr. Pau Bestit
19. Marlex Human Capital, Sr. Jaume Sanabras

A més, la Fundació Catalunya Cultura compta amb el suport institucional de:

1. Generalitat de Catalunya. Departament de Cultura
2. Diputació de Barcelona
3. Diputació de Lleida
4. Diputació de Girona
5. Ajuntament de Barcelona-Barcelona Activa
6. Càtedra de Responsabilitat Social i Sostenibilitat de la Universitat de Girona

Responsabilitats i deures del Patronat:

El Patronat és l'òrgan de govern i administració de la Fundació, que assumeix les facultats i funcions necessàries per a la consecució de les finalitats fundacionals.

El Patronat assumeix les seves funcions de govern d'acord amb la normativa d'aplicació i els seus Estatuts.

Sens perjudici de les preceptives autoritzacions del Protectorat, són facultats del Patronat:

- a) Fixar les línies generals sobre la distribució i aplicació dels fons disponibles entre les finalitats de la Fundació.
- b) Elaborar el pla d'actuació i el pressupost anual.
- c) Nomenar els patrons, d'acord amb l'article 10 dels estatuts. Nomenar els membres del Comitè Executiu així com el director o directora de la Fundació, a proposta del Comitè Executiu. Nomenar el president o presidenta del Consell de Mecenatge.
- d) Qualsevulla altra facultat que, conforme a la Llei o als presents Estatuts, o bé per decisió del Patronat, es reservi a l'exclusiva competència d'aquest òrgan.

Són funcions indelegables del Patronat els actes següents:

- a) la modificació dels Estatuts;
- b) la fusió, l'escissió o la dissolució de la Fundació;
- c) l'aprovació del pla d'actuació, el pressupost i els comptes anuals que hagin de ser presentats al Protectorat;
- d) els actes de disposició sobre béns que, en conjunt o individualment, tinguin un valor superior a una vintena part de l'actiu de la Fundació, llevat que es tracti de la venda de títols valor amb cotització oficial per un preu que sigui almenys el de cotització;
- e) la constitució o la dotació d'una altra persona jurídica;
- f) la fusió, l'escissió i la cessió de tots o d'una part dels actius i els passius;
- g) la dissolució de societats o d'altres persones jurídiques;
- h) els que requereixen l'autorització o aprovació del Protectorat o l'adopció d'una declaració responsable;
- i) l'adopció i formalització de les declaracions responsables.

CONTROL I SUPERVISIÓ FINANCERA

Informació econòmica i financera:

El Patronat, en les seves dues reunions ordinàries anuals, porta un control exhaustiu dels comptes de la Fundació i està informat en tot moment de qualsevol variació que es dugui a terme per comunicació interna. Un cop l'any s'aproven els comptes anuals que són dutes a terme pels corresponents auditors.

Així mateix el Comitè Executiu, format per 5 patrons més la Direcció de la Fundació, reunit en sessions mensuals, és l'òrgan que controla el dia a dia dels comptes de la Fundació i qui proposa al Patronat l'aprovació de les retribucions del personal o aprova

les propostes econòmiques ordinàries de la Fundació. ÈTICA I PREVENCIÓ DE LA CORRUPCIÓ

Principis i valors que fonamenten les bones pràctiques de govern i gestió:

La Fundació es fonamenta en les bones pràctiques de govern i de gestió que marquen els seus Estatuts.

4 XARXA, COMUNITAT I CIUTADANIA

4.1 COL·LABORACIONS

Col·laboració amb altres organitzacions i/o agents per crear xarxa i aportar millores al sector:

La Fundació treballa per posar en valor el paper fonamental de la cultura, com a motor econòmic, social i de transformació. Amb aquesta finalitat, durant el 2021 va organitzar diverses activitats i va signar convenis de col·laboració amb diverses entitats afins.

Actes organitzats per la fundació: al llarg de l'any 2021 la Fundació va organitzar un total de 36 actes, dels quals 18 van ser presencials, 18 online. El detall d'aquests actes estan recollits a la Memòria 2021 adjunta en l'apartat de Transparència de la web.

Aliances: La Fundació va continuar durant el 2021 impulsant la signatura de convenis de col·laboració amb institucions culturals amb qui poder fer xarxa i col·laborar de manera activa. Amb cadascuna de les aliances es treballa un pla d'activitats conjuntes amb diferents propostes, accions i objectius.

Convenis de col·laboració signats durant el 2021

Tech Barcelona
Eada Business School
Cercle de Cultura
IESE Business School

5 MEDI AMBIENT

5.1 GESTIÓ AMBIENTAL

Gestió dels impactes ambientals i mesures, iniciatives i/o accions aplicades:

Impressions en blanc i negre i doble cara
Reciclatge de paper
Reciclatge i gestió de residus de tòner i paper

Gots i ampolles de vidre
Consum d'aigua a través de font
Ús de paper reciclat
Minimització de l'ús de la llum elèctrica
Ús de tovalloletes de paper reciclat d'un sol ús
Ús de font d'aigua
Productes de neteja ecològics
Productes i protocols per la prevenció de la Covid19

6 PROVEÏDORS

6.1 GESTIÓ I RELACIÓ AMB PROVEÏDORS

Gestió de la cadena de subministrament:

Els proveïdors de la Fundació per a impressions, esdeveniments, càtering, i altres, són empreses col·laboradores de proximitat, petites i mitjanes empreses i empreses o entitats amb finalitats socials.

6.2 COMPRA RESPONSABLE

Criteris de selecció de proveïdors:

El criteri de selecció de proveïdors s'ajusta al de proximitat, empreses petites i mitjanes i cooperatives d'acord amb els principis de la Fundació.
Compra de material d'oficina a través de la cooperativa ABACUS.